

REGULAMIN

Szamotulskiego Dyktanda o „Pióro Edmunda Calliera”

1. ORGANIZATOR DYKTANDA

Organizatorem Dyktanda jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szamotuły im. Edmunda Calliera w Szamotułach.

Dyktando jest organizowane pod patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Szamotuły.

2. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

Dyktando ma charakter otwarty i mogą wziąć w nim udział uczniowie szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych oraz osoby dorosłe.

3. CELE DYKTANDA

Celem dyktanda jest budzenie szacunku do mowy ojczystej, krzewienie umiejętności postępowania się poprawną polszczyzną.

4. ZASADY UCZESTNICTWA

a) Dyktando przeprowadzone zostanie dnia 29 listopada 2025 roku w budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. Edmunda Calliera, ul. Rynek 10, w dwóch grupach wiekowych:

- dla uczniów szkół podstawowych klas IV – VIII – o godz. 09.00,

- dla uczniów szkół ponadpodstawowych i osób dorosłych – o godz. 11.00.

b) Udział w dyktandzie należy zgłosić osobiście w siedzibie organizatora lub telefonicznie pod nr: 573 861 334 lub na adres e-mail: czytelnia@biblioteka-szamotuly.pl, do 28 listopada 2025 r. Uczestnicy zobowiązani są dostarczyć wypełnioną kartę zgłoszeniową (dostępna jest pod regulaminem lub w siedzibie organizatora).

c) W Dyktandzie nie mogą uczestniczyć studenci i absolwenci kierunku „filologia polska”.

d) W Dyktandzie nie mogą uczestniczyć pracownicy i przedstawiciele Organizatora ani członkowie ich rodzin, a także członkowie rodzin Jury oraz inne osoby bezpośrednio związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem Dyktanda.

5. FORMA ZADANIA

Dyktando – pisanie ze słuchu.

6. TREŚCI PROGRAMOWE

Uczestników dyktanda będzie obowiązywać znajomość zasad ortografii polskiej.

7. ZASADY OCENIANIA PRAC

Prace ocenione zostaną w dwóch wyżej podanych kategoriach. Zwycięży praca z najmniejszą ilością błędów ortograficznych, trzy błędy interpunkcyjne równają się jednemu błędowi ortograficznemu. Prace sprawdzi komisja (Jury), powołana przez Dyrektora BPMiG Szamotuły, będącego jednocześnie Przewodniczącym Komisji. Jury oceniać będzie podpisane przez uczestników prace. Nazwiska laureatów zostaną odczytane podczas ogłoszenia wyników. Do wyłącznej kompetencji Jury należeć będzie rozstrzygnięcie wszelkich wątpliwości merytorycznych i formalnych. W sprawach spornych decyzje podejmuje Przewodniczący Komisji.

8. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

Wyniki zostaną ogłoszone w dniu przeprowadzenia Dyktanda.

9. WRĘCZENIE NAGRÓD

Uroczyste wręczenie nagród nastąpi po ogłoszeniu wyników w dniu przeprowadzenia Dyktanda. Zdobywca I miejsca otrzyma dyplom z tytułem „Mistrza Ortografii 2025”.

10. Przystąpienie do Dyktanda jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu oraz z wyrażeniem zgody na wykorzystanie danych osobowych w celach związanych z Dyktandem.

KARTA ZGŁOSZENIOWA

uczestnika Szamotulskiego Dyktanda o „Pióro Edmunda Calliera”

Imię i nazwisko uczestnika

Kategoria wiekowa: uczniowie od IV do VIII kl. szkół podstawowych / uczniowie szkół ponadpodstawowych i dorośli*

Dane do kontaktu (tel./adres e-mail)

Imię i nazwisko oraz numer kontaktowy rodzica/opiekuna prawnego (dot. uczestników poniżej 18 roku życia)

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/łem się i akceptuję zasady Szamotulskiego Dyktanda o „Pióro Edmunda Calliera” organizowanego przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Szamotuły.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach ewidencyjnych i informacyjnych wynikających z potrzeb konkursu.

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w ww. konkursie.

(imię i nazwisko)

Wyrażam zgodę na bezpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego/mojego dziecka* (np. zdjęcia zrobionego podczas przebiegu Dyktanda) na stronie internetowej biblioteki oraz jej portalach społecznościowych, a także materiałach promocyjnych biblioteki zgodnie z realizacją działalności statutowej placówki i promocji.

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis uczestnika

.....

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

*Niepotrzebne skreślić

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r. informuje się, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera, ul. Rynek 10, 64-500 Szamotuły

2) W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych – kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: aleksandra@eduodo.pl lub abi@eduodo.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu:

a) realizacji zadań wynikających ze statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera

b) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa

c) realizacji działań promocyjnych Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Biblioteką Publiczną Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor placówki,

c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.

6) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

c) do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach, gdy:

– dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane

– osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych

– dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem

– dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa

– osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych

d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora – przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że są one nam niezbędne do realizacji zadania narzuconego przez powszechnie obowiązujące prawo,

e) do przenoszenia danych,

f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

w celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem.

7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami, którymi kieruje się Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera jest obligatoryjne a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwość rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych.

9) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.