

REGULAMIN

Wielkiego Testu Wiedzy o Szamotułach

1. ORGANIZATOR TESTU

Organizatorem Wielkiego Testu Wiedzy o Szamotułach (zwanego dalej Testem) jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szamotuły im. Edmunda Calliera w Szamotułach.

64-500 Szamotuły, Rynek 10

e-mail: czytelnia@biblioteka-szamotuly.pl

tel. 573 861 334

2. CELE TESTU

Celem testu jest szerzenie i utrwalanie wiedzy dotyczącej Szamotuł, rozwijanie lokalnego patriotyzmu, zachowanie pamięci o historii regionu.

3. TERMIN I MIEJSCE TESTU

Test przeprowadzony zostanie dnia 27 kwietnia 2024 roku w budynku Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. Edmunda Calliera, ul. Rynek 10.

4. ZASADY UCZESTNICTWA

a) Wielki Test Wiedzy o Szamotułach ma charakter otwarty i mogą wziąć w nim udział wszyscy, bez względu na wiek.

b) Udział w Teście należy zgłosić osobiście w siedzibie organizatora lub wysłać zgłoszenie na adres e-mail: czytelnia@biblioteka-szamotuly.pl, do 26 kwietnia 2024 r. Uczestnicy zobowiązani są dostarczyć wypełnioną kartę zgłoszeniową (dostępna jest pod regulaminem lub w siedzibie organizatora). Ze względów organizacyjnych w Teście może wziąć maksymalnie 50 osób, dlatego obowiązuje kolejność zgłoszeń.

c) W Teście nie mogą uczestniczyć pracownicy i przedstawiciele Organizatora ani najbliżsi członkowie ich rodzin oraz inne osoby bezpośrednio związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem Testu.

5. FORMA ZADANIA

Test składa się z 60 pytań. Zostanie przeprowadzony za pomocą platformy www.quizziz.com, dlatego uczestnicy zobowiązani są posiadać w czasie Testu sprawny smartfon.

6. TREŚCI PROGRAMOWE

Uczestnicy Testu powinni posiadać szeroką wiedzę o Szamotułach. Obowiązywać ich będzie znajomość historii Szamotuł oraz wydarzeń współczesnych. Pytania do Testu przygotowuje przedstawiciel Organizatora.

7. ZASADY WYŁONIENIA ZWYCIĘZCY

Uczestnicy rozwiązywać będą test za pomocą platformy Quizziz. Zwycięży osoba, która poprawnie odpowie na największą ilość pytań. W przypadku remisu o zwycięstwie decyduje szybkość odpowiedzi.

8. OGŁOSZENIE WYNIKÓW

Wyniki zostaną ogłoszone w dniu przeprowadzenia Testu, bezpośrednio po jego zakończeniu.

9. WRĘCZENIE NAGRÓD

Uroczyste wręczenie nagród nastąpi po ogłoszeniu wyników w dniu przeprowadzenia Testu. Zdobywca I miejsca otrzyma statuetkę z tytułem „Mistrza Wiedzy o Szamotułach”.

10. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

- a) Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
- b) Organizator zastrzega sobie prawo do przerywania, zmiany lub przedłużenia Testu bez podania przyczyn.
- c) W sytuacji nieobjętych niniejszym Regulaminem decyduje Organizator.
- d) Przystępując do konkursu, uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora jego danych osobowych na potrzeby przeprowadzenia Testu i realizacji jego celów.

KARTA ZGŁOSZENIOWA

uczestnika **Wielkiego Testu Wiedzy o Szamotułach**

Imię i nazwisko uczestnika

Kategoria wiekowa: uczniowie od IV do VIII kl. szkół podstawowych / uczniowie szkół ponadpodstawowych i dorośli*

Dane do kontaktu (tel./adres e-mail)

Imię i nazwisko oraz numer kontaktowy rodzica/opiekuna prawnego (dot. uczestników poniżej 18 roku życia)

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/łem się i akceptuję zasady Wielkiego Testu Wiedzy o Szamotułach organizowanego przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Szamotuły.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach ewidencyjnych i informacyjnych wynikających z potrzeb konkursu.

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w ww. konkursie.

(imię i nazwisko)

Wyrażam zgodę na bezpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego/mojego dziecka* (np. zdjęcia zrobionego podczas przebiegu Testu) na stronie internetowej biblioteki oraz jej portalach społecznościowych, a także materiałach promocyjnych biblioteki zgodnie z realizacją działalności statutowej placówki i promocji.

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis uczestnika

.....

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

*Niepotrzebne skreślić

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r. informuje się, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera, ul. Rynek 10, 64-500 Szamotuły

2) W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych – kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: aleksandra@eduodo.pl lub abi@eduodo.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, e ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu:

a) realizacji zadań wynikających ze statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera

b) wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa

c) realizacji działań promocyjnych Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Biblioteką Publiczną Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor placówki,

c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.

6) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:

a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

c) do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach, gdy:

– dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane

– osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych

– dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem

– dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa

– osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych

d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora – przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tym zakresie, chyba że będziemy w stanie wykazać, że są one nam niezbędne do realizacji zadania narzuconego przez powszechnie obowiązujące prawo,

e) do przenoszenia danych,

f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,

w celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem.

7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisu ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami, którymi kieruje się Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szamotuły im. E. Calliera jest obligatoryjne a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych.

9) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.